

FEDF

AUTORIZAÇÃO DE SAÍDA DE MATERIAL

Órgão Emissor

Colégio Agrícola de Prosilis - Bab. Biol.

Motorista

Jorge Nélio Figueiredo

Matricula

—

Saída

04/9/90

Hora

17:00

Veículo

Passat

Placa

AV. 4033

Destino

Secretaria de Educação - Projeto Memória

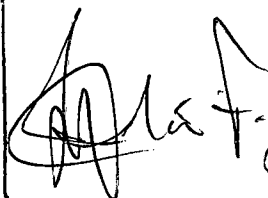
DISCRIMINAÇÃO DO MATERIAL TRANSPORTADO

Trabalhos de alunos:

01 célula em isopor

01 cartaz e célula animal.

01 placa homenagem da feira de ciências NOV/89, Prêmio ecologia.

 Jorge Nélio Figueiredo
Corimbo / Assinatura

FEDF

AUTORIZAÇÃO DE SAÍDA DE MATERIAL

Orgão Emissor

Colégio Agrícola de Brasília - Lab. Quím.

Motorista

Matricula

Saída

04/9/90

Hora

17:00

Veículo

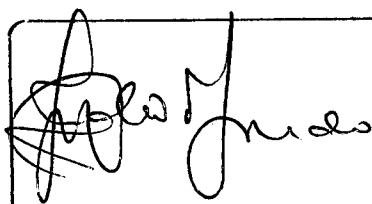
Placa

Destino

Secretaria de Educação - Projeto Memórias

DISCRIMINAÇÃO DO MATERIAL TRANSPORTADO

- 01 lam parina
- 01 pipeta
- 01 placa de petri
- 04 tubos de ensaio
- 01 cadinho
- 01 cilindro de 10 ml
- 01 placa de amianto
- 01 suporte e placa de amianto
- 01 frasco (vidro) e tampa
- 02 cartazes: dissolução da água
mudança de estado de H_2O
- 02 sabões de café
- 01 sabão de abacoste




Carimbo / Assinatura



GDF - SE - FEDF - COLÉGIO AGRÍCOLA DE BRASÍLIA - SUP. DE MAT. E PATRIMÔNIO
 CONTROLE DE MOVIMENTAÇÃO DE BENS PERMANENTES TOMBADOS E/OU RELACIONADOS

ÍTEM	E S P E C I F I C A Ç Ã O	Nº TOMB.	QUANTID.
01	lan porina	Rel	01
02	pipeta	Rel	01
03	placa de petli	Rel	01
04	tubos de ensaios	Rel	04
05	cadinho	Rel	01
06	placa de amianto	Rel	01
07	frasco (vidro) e tampão	Rel	01
08	cartões	Rel	02
09	sabões de sabão	Rel	02
10	sabões de abacote	Rel	01

- Desaparecimento constatado em ___/___/___
- Empréstimo a Projeto Memórias (SE) [Assinatura]
 setor ass. func. responsável
 com devolução prevista para ___/___/___
- Cessão (transferência) a _____
 setor ass. func. responsável
- Recolhimento ao almoxarifado _____
 ass. func. responsável

Obs.: A movimentação de bens para fora do âmbito do CAB deverá ter autorização por escrito e antecipada da Direção e Sumapa. Este formulário é para uso exclusivamente interno do Colégio.

Data: ___/___/___

Setor: _____

_____ ass. func. responsável

GDF - SE - FEDF - COLÉGIO AGRÍCOLA DE BRASÍLIA - SUP. DE MAT. E PATRIMÔNIO
 CONTROLE DE MOVIMENTAÇÃO DE BENS PERMANENTES TOMBADOS E/OU RELACIONADOS

ÍTEM	E S P E C I F I C A Ç Ã O	Nº TOMB.	QUANTID.
01	célula de isopor (trab. aluno)	P	01
02	cartas de célula animal (trab. aluno)	-	01
03	Placa homenagem da	-	-
-	Festa de Ciências Nov/89 (Prêmio	-	-
-	ecologia	-	01

- Desaparecimento constatado em _____
- Empréstimo a Projeto Memórias Projeto Memórias ass. func. responsável
 setor _____
- com devolução prevista para _____
- Cessão (transferência) a _____ ass. func. responsável
 setor _____
- Recolhimento ao almoxarifado _____ ass. func. responsável

Obs.: A movimentação de bens para fora do âmbito do CAB deverá ter autorização por escrito e antecipada da Direção e Sumapa. Este formulário é para uso exclusivamente interno do Colégio.

Data: ____/____/____
 Setor: _____

 ass. func. responsável

TERMO DE EMPRÉSTIMO TEMPORÁRIO

No dia....., o(a) Sr(a).....
....., representante legal da Escola.....
....., empresta à Sra. WANDA COZETTI MARINHO ,
Coordenadora do PROJETO MEMÓRIA DA EDUCAÇÃO DO DF, da Secretaria de
Educação , os objetos abaixo relacionados para que sejam exibidos na
exposição MEMÓRIA DA EDUCAÇÃO DO DF, a se realizar em 15 de outubro de
1990.

- 76 fotos do Professor Domingos Sérgio Fernandes de Silva
- documentos contendo um texto "Dados sobre o Colégio
Agrícola de Brasília" e uma folha timbrada do MEC
sem data, com pequeno texto.

As peças ou documentos acima indicados serão devolvidos à
escola na segunda quinzena de novembro.

Brasília, / /1990.

WANDA COZETTI MARINHO